

Ausschreibung Praktikum Redaktionsassistentz

Stellenbezeichnung:	Praktikum Redaktion LOHRO
Arbeitszeit:	20 / 40 Stunden wöchentlich, flexibel
Dauer:	6 - 24 Wochen
Betriebsart:	Redaktionelle Mitarbeit
Arbeitsort:	Margaretenstraße 43, Friedrichstraße 23, 18057 Rostock
Arbeitsbeginn:	variabel

Stellenbeschreibung:

Wir bieten:

Eine anspruchsvolle, eigenverantwortliche Tätigkeit in unserer Tages- oder Nachrichtenredaktionen. Im Rahmen Ihrer Tätigkeit bearbeiten Sie selbständig redaktionelle (Veranstaltungstipps, Beiträge usw.) und organisatorische Aufgaben und können den Erfolg Ihrer Arbeit mit jedem Tag wachsen sehen.

Wir erwarten von Ihnen:

Ein hohes Maß an Teamfähigkeit, Kommunikationsfreude und Eigenverantwortung.

Sie sollten über ein ausgeprägtes Formulierungstalent, organisatorische Fähigkeiten und hohes Engagement verfügen. Kenntnisse in der Organisation von redaktionellen Abläufen sind hilfreich, aber nicht Voraussetzung.

Organisatorischer Bereich

- eigenständige Erarbeitung und Bearbeitung redaktioneller Beiträge
- Teilnahme an regelmäßigen Teamberatungen
- Bereitschaft zur ständigen Weiterentwicklung der eigenen Fähigkeiten und Kenntnisse
- ehrenamtliches Engagement

Qualifikationen und Kenntnisse

- Engagement, Flexibilität, Teamfähigkeit, Kommunikationsfreude, Eigenverantwortung
- Kenntnisse MS Office
- Journalistische Grundkenntnisse
- Ausgeprägtes Organisationstalent

**Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen reichen Sie bitte
persönlich bei uns ein.**

**Radio LOHRO
Margaretenstraße 43
18057 Rostock**